

Утверждено 04.12.2017 г.

Генеральным директором
Общества с ограниченной ответственностью
«Северо-Западная Юридическая компания»
/ Дорогина Е.В./



**Правила публичной оферты
Общества с ограниченной ответственностью
«Северо-Западная Юридическая компания»
№ 4 «PREMIUM PLUS» от «04» декабря 2017 г.**

Санкт-Петербург
2017 год

Настоящие Правила являются публичной офертой Общества с ограниченной ответственностью «Северо-Западная Юридическая компания» (далее «Исполнитель»), содержащей все существенные условия договора о приобретении Карты «PREMIUM PLUS», предоставляющей Клиенту право получать по требованию услуги, указанные в п. 2.1.2.– 2.1.7 настоящих правил. Публичная оферта направлена в адрес совершеннолетних физических лиц, обладающих необходимыми дееспособностью и полномочиями заключить на изложенных ниже условиях договор с ООО «Северо-Западная Юридическая компания».

1. Термины и определения, используемые в настоящем договоре

- 1.1. Карта «PREMIUM PLUS» - специальная карта, изготавливаемая силами Исполнителя, действующая на протяжении всего периода действия Договора, содержащая уникальный номер Клиента.
- 1.2. «Автовопрос» - вопросы, указанные в 5.1.3.1. – 5.1.3.6. настоящих правил
- 1.3. «Общегражданская консультация» - консультация, предоставляемая Консультантами, по вопросам указанным в Приложении № 1 «Общегражданская консультация».
- 1.4. «Дорожно-транспортное происшествие» - событие, возникшее в процессе движения по дороге транспортного средства Клиента или с его участием, при котором погибли или пострадали люди, повреждено транспортное средство Клиента, причинён иной материальный ущерб Клиенту и его автомобилю.
- 1.5. Правила дорожного движения – утвержденные Постановлением Правительства РФ №1090 от 23.10.1993 г. «Правила дорожного движения» (вместе с "Основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения").
- 1.6. ОСАГО - договор обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.
- 1.7. КАСКО – договор страхования автомобилей от ущерба, хищения или угона.
- 1.8. Оператор – сотрудник Исполнителя или привлекаемое им третье лицо, в обязанности которого входит предоставление оперативных телефонных консультаций, по вопросам, предусмотренным настоящим Договором.
- 1.9. Консультант - сотрудник Исполнителя или привлекаемое им третье лицо, в обязанности которого входит предоставление телефонных консультаций в соответствии с заявкой Клиента, по вопросам, предусмотренным настоящими правилами
- 1.10. Защитник – сотрудник Исполнителя или привлекаемое им третье лицо, обладающее специальными знаниями в области права, в обязанности которого входит предоставление юридических услуг Клиенту, в предусмотренных настоящим договором случаях и объеме.
- 1.11. Оказание услуг Исполнителем – предоставление форм документов, предоставление доступа в раздел материалы, предоставление консультационных услуг Клиенту в устной формах, защита интересов Клиента в суде в качестве Истца, Ответчика и третьего лица в соответствии с условиями настоящего Договора, осуществляемые третьими лицами, привлеченными Исполнителем в интересах Клиента.
- 1.12. Электронное издание книги «Советы автолюбителю плюс» - электронное неперiodическое издание, содержащееся на техническом носителе, включающее в себя комментарии коллектива авторов ООО «Северо-Западная юридическая компания» к Кодексу об административных правонарушениях РФ, подборку судебных актов судов общей юрисдикции по вопросам применения Кодекса об административных правонарушениях, а также советы по вопросам действий лиц, в отношении которых ведется производство по делу об административном правонарушении.
- 1.13. Агент Исполнителя – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заключивший агентский договор, договор комиссии с Исполнителем, реализующий Карты физическим лицам.
- 1.14. Реализация Карт – совокупность действий Агента Исполнителя, связанная с продажей Карты третьим лицам, передачей Карты, формированием и передачей соответствующих документов.
- 1.15. Договор – договор оказания услуг, заключаемый путем акцептирования Клиентом настоящей публичной оферты.
- 1.16. Клиент – лицо, приобретшее Карту «PREMIUM PLUS».

2. Предмет договора

- 2.1. Предметом настоящей оферты является предложение приобрести Карту «PREMIUM PLUS», предоставляющую Клиенту право воспользоваться услугами, указанными в 2.1.1.– 2.1.8. настоящих правил.

- 2.1.1. Исполнитель при полной оплате стоимости Карты предоставляет Клиенту технический носитель, содержащий электронное издание книги «Советы Автолюбителю плюс»
- 2.1.2. Исполнитель при оплате полной стоимости Карты оказывает Клиенту неограниченное количество устных правовых консультаций по Автовопросам.
- 2.1.3. Исполнитель при оплате полной стоимости Карты оказывает Клиенту неограниченное количество Общегражданских консультаций.
- 2.1.4. Исполнитель при оплате полной стоимости Карты оказывает Клиенту неограниченное количество устных правовых консультаций в виде заключений по вопросам законности и правовой безопасности заключаемых Клиентом сделок.
- 2.1.5. Формирование заключений и порядок предоставления услуги определяется в соответствии с условиями, изложенными в настоящих правилах.
- 2.1.6. Исполнитель при оплате полной стоимости Карты предоставляет Клиенту неограниченное количество типовых документов, имеющихся у Исполнителя.
- 2.1.7. Исполнитель при оплате полной стоимости Карты осуществляет представление интересов Клиента в судах, указанных в Приложении № 2 к настоящим правилам.
- 2.1.8. Исполнитель при оплате полной стоимости Карты предоставляет Клиенту право доступа к Материалам, размещенным на сайте www.nwlcompany.ru.

3. Вступление договора в силу. Срок действия договора.

- 3.1. Договор считается заключенным с момента приобретения (100% оплаты) Карты и действует в течение срока, указанного в заявлении о присоединении к правилам публичной оферты.
- 3.2. Обязанности Исполнителя по оказанию услуг, указанных в п. 2.1.1. - 2.1.8. возникают с момента заключения договора.

4. Порядок и правила оказания услуг

- 4.1. Клиент, вправе обратиться к Исполнителю за консультацией / оставить заявку для получения консультации или иной услугой способами, предусмотренными настоящими правилами.
- 4.2. Клиент вправе обратиться к Исполнителю за консультацией по «Автовопросу» в любое время в неограниченном количестве на протяжении всего срока действия карты по специальному телефону: **8 800 707-79-76**
- 4.2.1. Консультация по «Автовопросу» предоставляется Клиенту в режиме реального времени с учетом загруженности Операторов.
- 4.3. Клиент вправе обратиться к Исполнителю и оставить заявку на получение «Общегражданской консультации» в любое время в неограниченном количестве на протяжении всего срока действия карты по специальному телефону: **8 800 707-79-76**, а так же посредством специальной электронной почты: info@nwlcompany.ru
- 4.3.1. При обращении по телефону или посредством электронной почты, Клиент обязан указать свои фамилию имя отчество, номер Карты, актуальный номер телефона для обратной связи, в противном случае заявка не будет обработана Исполнителем.
- 4.3.2. Общегражданская консультация предоставляется по вопросам, указанным в Приложении № 1 «Категории споров и консультаций» к настоящим Правилам.
- 4.3.3. Консультант в максимально короткий срок осуществляет обратную связь с Клиентом по телефону, оставленному для обратной связи. Максимальный срок обработки заявки составляет 24 часа, при условии что день, следующий за днем получения заявки, является рабочим днем. В случае если заявка на получение «Общегражданской консультации» поступает Исполнителю в выходной день, ближайшим днем оказания услуг является первый рабочий день.
- 4.3.4. Общегражданская консультация предоставляется Клиенту по рабочим дням с понедельника по пятницу с 10:00 до 19:00. Консультация может быть предоставлена в иное время, по требованию Клиента и при наличии возможности Исполнителя.
- 4.3.5. Клиент вправе обратиться к Исполнителю по иным вопросам. Исполнитель по результатам рассмотрения такой заявки оказывает Клиенту консультацию / информирует Клиента о невозможности предоставить консультацию.

- 4.4.** Исполнитель предоставляет Клиенту, право изучать, копировать Материалы при условии обязательного указания источника / автора. Исполнитель предоставляет доступ к Материалам путем предоставления Клиенту уникального пароля, используемого для доступа в раздел «Материалы» сайта: www.nwlcompany.ru.
- 4.4.1.** Исполнитель своими силами / силами третьих лиц осуществляет техническую поддержку пользователей сайта. Клиент вправе по рабочим дням с 10:00 до 19:00 связываться со службой поддержки сайта посредством направления электронного письма по адресу: info@nwlcompany.ru. Расходы на техническую поддержку сайта, а также на предоставление Клиенту доступа к сайту включены в стоимость оказания Клиенту услуг (п.6.1. Настоящей оферты) и дополнительной оплате Клиентом не подлежат.
- 4.5.** Исполнитель, по требованию Клиента, в случаях, предусмотренных правилами настоящей оферты, осуществляет представление интересов Клиента в судах, указанных в Приложении № 2 к настоящим правилам. Требование о предоставлении такой услуги может быть направлено Исполнителю любыми доступными ему способами, предусмотренными настоящими правилами: по телефону **8 800 707-79-76**, посредством электронной почты. В требовании должны быть указаны телефон или почтовый адрес для обратной связи с Клиентом.
- 4.5.1.** После получения требования Клиента, указанного в п. 4.5. настоящих Правил Защитник в максимальной короткий возможный для него срок связывается с Клиентом и приступает к оказанию услуг, предусмотренных правилами настоящей оферты.
- 4.6.** В соответствии с условиями настоящих Правил, Исполнитель оказывает Клиенту услуги по предоставлению устных правовых консультаций по вопросам законности и правовой безопасности заключаемых Клиентом сделок. Услуга включает в себя проверку сделок, заключаемых Клиентом на предмет нарушения действующего законодательства Российской Федерации, выявления рисков (в т.ч. фискального характера), возможности злоупотребления контрагентами своими правами, а также возможности досрочного расторжения сделок.
- 4.6.1.** Клиент вправе обратиться к Исполнителю за устной правовой консультацией по вопросам законности и правовой безопасности заключаемых Клиентом сделок в любое время в неограниченном количестве на протяжении всего срока действия карты по специальному телефону: **8 800 707-79-76**, а также направив проект планируемой сделки на электронный адрес Исполнителя: info@nwlcompany.ru
- 4.6.2.** Консультант в максимально короткий срок осуществляет обратную связь с Клиентом по телефону, оставленному для обратной связи. Максимальный срок обработки заявки составляет 24 часа с момента получения от Клиента электронного письма с проектом планируемой сделки, при условии что день, следующий за днем получения заявки, является рабочим днем. В случае если заявка на получение устной консультации поступает Исполнителю в выходной день, ближайшим днем оказания услуг является первый рабочий день.
- 4.7.** В соответствии с условиями настоящих Правил, Исполнитель оказывает Клиенту услуги по предоставлению типовых документов, имеющихся в электронной базе Исполнителя. Услуга включает в себя предоставление Исполнителем Клиенту шаблонов договоров купли-продажи (дарения, мены) транспортных средств, недвижимости; заявлений в органы внутренних дел, претензий, жалоб, а также иных документов, имеющихся в электронной базе Исполнителя.
- 4.7.1.** Клиент вправе обратиться к Исполнителю за услугой по предоставлению типовых документов в любое время в неограниченном количестве на протяжении всего срока действия карты по специальному телефону: **8 800 707-79-76**, а также направив проект планируемой сделки на электронный адрес Исполнителя: info@nwlcompany.ru
- 4.7.2.** Исполнитель не вправе оказывать Клиенту услуги по представлению интересов Клиента в судах (Судебной защите), а также по Общегражданским консультациям и консультациям по Автовопросам, если такие споры или вопросы Клиента связаны с предъявлением претензий и требований Клиента к автосалонам: организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим предпринимательскую деятельность (по агентским договорам, договорам купли-продажи, иным договорам) по реализации транспортных средств и иным сопутствующим услугам.
- 4.8.** В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента оплаты Клиентом услуг Исполнителя, Исполнитель обязуется направить Клиенту CD-диск, содержащий электронное неперiodическое издание,

электронное издание книги «Советы Автолюбителю плюс». Настоящим Клиент дает указание Исполнителю направить CD-диск с книгой почтовым отправлением на адрес регистрации Клиента посредством услуг ФГУП «Почта России» посылкой, бандеролью или заказным письмом по усмотрению Исполнителя.

- 4.8.1.** Обязательство Исполнителя по передаче Клиенту электронного издания книги «Советы Автолюбителю плюс» считается оказанным, а книга переданной с момента направления Клиенту Исполнителем CD-диска в соответствии с п.4.8. Договора. Риск случайной гибели книги также переходит на Клиента с момента направления Клиенту Исполнителем CD-диска в соответствии с п.4.8. Договора.
- 4.8.2.** Настоящим Клиент уведомлен, что в соответствии с Перечнем непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 1998 г. N 55, книга «Советы Автолюбителю плюс» не подлежит возврату.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Права Клиента

- 5.1.1.** Клиент вправе требовать выдачу Карты, при условии оплаты ее полной стоимости.
- 5.1.2.** Клиент вправе начать пользоваться услугами по договору сразу после приобретения Карты
- 5.1.3.** Клиент вправе получать от Исполнителя в неограниченном количестве консультационные услуги в период действия Карты по вопросам:
- 5.1.3.1.** Порядка действий Клиента, а также разъяснения его прав и обязанностей при его участии в дорожно-транспортном происшествии.
- 5.1.3.2.** Порядка действий Клиента, а также разъяснения его прав и обязанностей при общении с должностными лицами органов внутренних дел, осуществляющих контрольные, надзорные и разрешительные функции в области обеспечения безопасности дорожного движения.
- 5.1.3.3.** Порядка действий Клиента, а также разъяснения его прав и обязанностей в случаях угона и задержания (эвакуации) его транспортного средства.
- 5.1.3.4.** Порядка действий Клиента, а также разъяснения его прав и обязанностей при обращении в страховую компанию по вопросам страховых выплат по договорам ОСАГО и КАСКО.
- 5.1.3.5.** Разъяснения Клиенту норм Кодекса об Административных правонарушениях, предусматривающих ответственность за нарушение Клиентом Правил дорожного движения.
- 5.1.3.6.** Подбора на наиболее выгодных и удобных для Клиента условиях организаций, оказывающих услуги по оценке стоимости восстановительного ремонта автомобиля, эвакуации, а также по ремонту автомобиля Клиента.
- 5.1.3.7.** Порядка и стоимости приобретения Карты.
- 5.1.4.** Клиент, вправе обратиться к Исполнителю за консультацией способами, предусмотренными настоящими Правилами
- По специальному телефону: **8 800 707-79-76**
- 5.1.5.** Клиент вправе обратиться к Исполнителю за получением следующих юридических услуг:
- 5.1.5.1.** Представление интересов Клиента в качестве Истца в судах, указанных в Приложении № 2 к настоящим правилам, по вопросам взыскания задолженности по страховым выплатам, по договорам ОСАГО или КАСКО.
- 5.1.5.2.** Представление интересов Клиента в качестве Истца в судах, указанных в Приложении № 2 к настоящим правилам, по вопросам взыскания убытков, вызванных дорожно-транспортным происшествием с участием автомобиля Клиента, с физических лиц, в случаях, когда размер убытков Клиента, вызванных дорожно-транспортным происшествием, превышает страховую выплату по полису ОСАГО или КАСКО.
- 5.1.5.3.** Представление интересов Клиента в качестве Истца в судах указанных в Приложении № 2 к настоящим правилам, по вопросам взыскания убытков, связанных с причинением иного ущерба автомобилю Клиента, действиями (бездействиями) физических, юридических лиц, а также государственных органов.
- 5.1.5.4.** Защита Клиента в административных делах по вопросам лишения Клиента права управления транспортным средством при условии, что судебное дело рассматривается в судах, указанных в Приложении № 2 к настоящим правилам.

- 5.1.5.5.** Представление интересов Клиента в качестве Ответчика судах, указанных в Приложении № 2 к настоящим правилам, в делах по искам третьих лиц к Клиенту о взыскании с него убытков, причиненных в результате дорожно-транспортного происшествия с участием автомобиля Клиента.
- 5.1.5.6.** Право Клиента на оказание ему услуг, предусмотренных пп. 5.1.5.1.- 5.1.5.5. настоящих правил возникает в случае, если сумма задолженности по страховой выплате составляет не менее 25 % (двадцати пяти процентов) от суммы, составляющей разницу между документально подтвержденной стоимостью восстановительного ремонта автомобиля (рассчитанной как Исполнителем, так и третьими лицами, привлекаемыми Исполнителем) и фактически произведенной ему страховой выплатой, но не менее 12 500 (двенадцати тысяч пятисот) рублей. В иных случаях Исполнитель вправе отказать Клиенту в оказании услуг, предусмотренных пп. 5.1.5.1.- 5.1.5.5. настоящего правил.
- 5.1.6.** Клиент вправе обратиться к Исполнителю за оказанием ему услуг по представлению интересов Клиента по делам, категории которых указаны в пп.5.1.5.1. – 5.1.5.5. настоящих правил, в иных судах, чем те, что указаны в Приложении № 2 к настоящим правилам. В этом случае Клиент обязуется оплатить услуги Исполнителя, в соответствии с тарифом, установленным Исполнителем.
- 5.1.7.** Клиент вправе получить от Исполнителя электронное издание книги «Советы автолюбителю плюс»
- 5.1.8.** Клиент вправе получить от Исполнителя неограниченное количество устных правовых консультаций по вопросам законности и правовой безопасности заключаемых Клиентом сделок.
- 5.1.9.** Клиент вправе получить от Исполнителя неограниченное количество типовых документов, имеющих у Исполнителя.
- 5.2. Обязанности Клиента**
- 5.2.1.** При обращении к Исполнителю (оператору), Клиент обязан сообщить информацию, позволяющую идентифицировать его личность, а именно: сообщить номер карты; ФИО; номер полиса ОСАГО или государственный номер автомобиля.
- 5.2.2.** Клиент обязан использовать Карту лично. Передача Карты третьим лицам с целью получения консультационных и юридических услуг не допускается.
- 5.2.3.** При обращении за консультацией Клиент обязан сообщать оператору полную и достоверную информацию. В случае если Клиент искажает фактические обстоятельства, сознательно умалчивает факты, имеющие существенное значение, игнорирует вопросы оператора, последний не несет ответственности за качество оказываемых услуг.
- 5.2.4.** В случае обращения за телефонной консультацией Клиент обязан отвечать на задаваемые оператором вопросы. В случае отказа ответить на вопрос / предоставить достоверную информацию оператор вправе прекратить консультацию.
- 5.2.5.** Клиент, обратившийся за юридической услугой, самостоятельно обязан изготовить доверенность на имя Исполнителя и (или) указанных Исполнителем защитников. Последствием отказа изготовить доверенность для сторон является невозможность оказать юридические услуги, указанные в п. 2.1.6. настоящих правил по причинам, не связанным с действиями Исполнителя, защитников.
- 5.2.6.** При обращении за услугами, предусмотренными пп. 5.1.5.1. – 5.1.5.5. настоящих правил, Клиент обязан сообщать защитнику полную и достоверную информацию. В случае если Клиент искажает фактические обстоятельства дела, сознательно умалчивает факты, имеющие существенное значение, игнорирует вопросы Защитника, Исполнитель и Защитник не несут ответственности за качество оказываемых услуг.
- 5.2.7.** В случае предоставления Клиентом Исполнителю недостоверного расчета стоимости восстановительного ремонта автомобиля, иной недостоверной информации, Исполнитель не несет ответственность за отказ в удовлетворении исковых требований / частичный отказ в удовлетворении исковых требований / удовлетворение иска и последующее по делам, в которых Клиент является Ответчиком / возложение на Клиента обязанности оплатить судебные расходы.
- 5.2.8.** По требованию защитника Клиент обязан провести очную встречу с защитником. В случае отказа защитник не несет ответственности за качество оказываемых услуг.
- 5.2.9.** Клиент самостоятельно собирает и предоставляет Исполнителю документы, необходимые для оказания юридических услуг. При этом защитник вправе содействовать Клиенту в определении перечня необходимых документов, а так же их сборе.
- 5.2.10.** Клиент самостоятельно несет все расходы, связанные с обращением в суд, в том числе: почтовые расходы, расходы на оплату услуг курьерских организаций, оплату государственной пошлины в предусмотренных законом случаях и размерах, а также расходы на экспертизу, вызов в суд

свидетелей, экспертов, специалистов, а также иные судебные расходы, предусмотренные действующим законодательством.

5.3. Права Исполнителя

- 5.3.1.** Исполнитель вправе оказывать услуги Клиенту путем привлечения третьих лиц. Исполнитель несет ответственность за качество услуг, оказываемых Клиенту, третьим лицом. Привлечение Исполнителем третьих производится силами и за счет Исполнителя.
- 5.3.2.** Исполнитель вправе требовать от Клиента предоставления достоверной информации.
- 5.3.3.** При обращении Клиента за консультацией Исполнитель вправе задавать Клиенту дополнительные вопросы.
- 5.3.4.** Исполнитель вправе отказать Клиенту в оказании услуг, предусмотренных п. 5.1.5.4. настоящих правил в случае, если последний привлекается к ответственности по ч.1-3 ст.12.8 КоАП РФ и государственными органами установлен факт употребления Клиентом или лицом, которому он передал управление Транспортным средством вызывающих алкогольное опьянение веществ, который определяется наличием абсолютного этилового спирта в концентрации, превышающей возможную суммарную погрешность измерений, а именно 0,16 миллиграмма на один литр выдыхаемого воздуха (0,356 промилле), или в случае наличия наркотических средств или психотропных веществ в организме человека, а также в случае привлечения его ответственности по ч.1-2 ст.12.26.
- 5.3.5.** Исполнитель вправе привлекать третьих лиц для оказания услуг Клиенту без предварительного или последующего согласования с Клиентом.

5.4. Обязанности Исполнителя

- 5.4.1.** По требованию клиента оказывать услуги, указанные в 2.1.2. – 2.1.7. настоящих правил.
- 5.4.2.** Обрабатывать и хранить персональные данные Клиента.
- 5.4.3.** Услуги Исполнителя считаются оказанными надлежащим образом, если в течение 3 (трех) календарных дней с момента окончания возмездного периода их оказания от Клиента не поступило никаких письменных претензий относительно их объема и качества.

6. Финансовые обязательства

- 6.1.** Стоимость Карты рассчитывается по следующей формуле:
30 000 (Тридцать тысяч) рублей умноженные на количество лет действия Договора, указанное в п.3 подписанного Клиентом Заявления о присоединении к условиям Договора публичной оферты об оказании услуг.
- 6.2.** Стоимость оказываемых Исполнителем услуг не облагается НДС в соответствии со ст. 346 НК РФ.
- 6.3.** Стоимость услуг, указанных в п. 6.1. является рекомендованной (базовой). По соглашению между Исполнителем и Агентами Исполнителя, последние вправе на свое усмотрение и на своих условиях предоставлять «специальную скидку» Клиентам, совершающим акцепт правил настоящей публичной оферты.
 - 6.3.1.** В случае предоставления «специальной скидки», стоимость каждой из предоставляемых по Карте услуг уменьшается пропорционально уменьшению стоимости Карты.
 - 6.3.2.** Стоимость электронного издания книги «Советы Автолюбителю плюс» составляет 90% от стоимости Карты, по которой она была фактически реализована Клиенту с учетом «специальной скидки».
 - 6.3.3.** Стоимость каждого месяца оказания юридических и консультационных услуг Исполнителя составляет 10% от стоимости Карты, по которой она была фактически реализована Клиенту с учетом «специальной скидки», деленные на общее количество месяцев, в течение которых действует Карта в соответствии с Заявлением о присоединении к условиям настоящего Договора.
- 6.4.** Клиент оплачивает услуги Исполнителя (Карту) способом, предусмотренным Агентом Исполнителя: путем внесения наличных денег в кассу Агента Исполнителя или путем перечисления денежных средств на расчетный счет Агента Исполнителя.
- 6.5.** Обязательства Клиента по оплате услуг Исполнителя (Карты), считаются выполненными с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Агента Исполнителя или в момент внесения наличных денег в кассу Агента Исполнителя.
- 6.6.** Клиент выплачивает дополнительное вознаграждение Исполнителю в размере эквивалентном 25% от общего размера присужденных Клиенту пени/неустойки.

- 6.7.** Обязанность Клиента, указанная в п. 6.6. настоящих правил возникает при совокупном наличии следующих обстоятельств: Клиент обратился к Исполнителю за Судебной защитой (п. 4.5.), судебным актом, требования Клиента о взыскании неустойки/пени удовлетворены, решение вступило в законную силу и полностью исполнено (денежные средства поступили на счет кредитора).
- 6.8.** Клиент выплачивает Исполнителю дополнительное вознаграждение в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Клиентом (новым кредитором) всех денежных средств, присужденных ему судебным актом.
- 6.9.** Валюта исполнения финансовых обязательств: российский рубль.

7. Ответственность сторон

- 7.1.** Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2.** В случае возникновения спора, применение претензионного порядка разрешения спора является обязательным для сторон настоящего договора.
- 7.3.** Срок для ответа на претензию составляет 10 рабочих дней.
- 7.4.** В случае если спорная ситуация не была урегулирована путем претензионной переписки, стороны обращаются в суд в соответствии с действующим законодательством.

8. Прекращение отношений

- 8.1.** Клиент вправе расторгнуть Договор с Исполнителем в части оказания услуг, указанных п.2.1.2.-2.1.7. настоящего Договора в одностороннем досудебном порядке, предварительно уведомив Исполнителя и при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по расторгаемому договору. При этом фактически понесенными расходами Исполнителя являются расходы, в том числе связанные с техническим обслуживанием, привлечением третьих лиц для оказания услуг. При расторжении Договора, Стороны учитывают то обстоятельство, что услуги по настоящему Договору оказываются по принципу абонентского Договора, а так же посредством привлечения третьих лиц.
- 8.2.** Договор считается расторгнутым:
- с момента получения стороной соответствующего уведомления
 - с момента вступления в силу соответствующего соглашения о расторжении Договора, подписанного Исполнителем и Клиентом.
 - в иных случаях прямо предусмотренных законом.
- 8.3.** Уведомление о расторжении Договора должно быть сделано в письменном виде и направлено Исполнителю по юридическому адресу. Соглашение о расторжении Договора заключается в письменном виде, направляется Исполнителю по юридическому адресу, иным способом согласованным Сторонами. Для возврата денежных средств, Клиент предоставляет доказательство оплаты карты, ксерокопию своего паспорта, реквизиты банковского счета для возврата денежных средств, соответствующее заявление.
- 8.4.** При расторжении договора, Исполнитель возвращает Клиенту денежные средства за вычетом стоимости оказанных услуг и фактически понесенных расходов в течение 10 календарных дней.

9. Прочие условия

- 9.1.** Акцепт правил настоящей оферты должен быть полным и безоговорочным.
- 9.2.** Акцепт правил настоящей оферты может быть сделан как путем подписания заявления о присоединении к правилам оферты, так и иными конклюдентными действиями, в том числе перечисленными в статье 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 9.3.** Совершая акцепт, Клиент выражает согласие и разрешает Исполнителю обрабатывать свои персональные данные, в том числе: фамилию, имя, отчество, дату рождения, пол, паспортные данные, место работы и должность, почтовый адрес; домашний, рабочий, мобильный телефоны, адрес электронной почты; марку, модель, цвет транспортного средства, государственный регистрационный знак и идентификационный номер VIN транспортного средства, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу на территории Российской Федерации и трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также передачу их

Агентам Исполнителя, с целью дальнейшей обработки (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение.

- 9.4. Пароль для входа в раздел Материалы предоставляется Клиенту Агентом, осуществляющим продажу Карты / помещается в специальный конверт с Картой. Пароль предоставляется Клиенту один раз и используется им бессрочно.
- 9.5. Услуги, указанные в п. 2.1.2. – 2.1.7., оказываются Исполнителем по принципу исполнения абонентского договора, предусмотренного ст. 429.4 ГК РФ.
- 9.6. Утеря, повреждение, неполучение карты не является препятствием для оказания услуг по настоящему Договору.
- 9.7. Исполнитель вправе в любое время вносить изменения в текст настоящей оферты.
- 9.8. В случае изменения Исполнителем правил оферты изменения вступают в силу с момента размещения измененных условий в сети Интернет на официальном сайте Исполнителя, указанном в тексте настоящих правил, или в иной срок определенный Исполнителем.
- 9.9. Срок действия Карты не приостанавливается.

**Приложение № 1 «Общегражданская консультация»
К Правилам № 4 «PREMIUM PLUS» от «04» декабря 2017 г.
ООО «Северо-Западная Юридическая компания»**

В соответствии с п. 4.3.2. Правил № 4 «PREMIUM PLUS» от 04 декабря 2017 года, Общегражданская консультация предоставляется по вопросам:

1. Жилищные правоотношения:

- 1.1. Снятие с регистрационного учета;
- 1.2. Признание утратившим право пользования жилым помещением;
- 1.3. Признание не приобретшим право пользования жилым помещением;
- 1.4. Признание прекратившим право пользования жилым помещением;
- 1.5. Определение порядка пользования жилым помещением;
- 1.6. Нечинение препятствий в пользовании жилым помещением;
- 1.7. Заключение договора социального найма;
- 1.8. Расторжение договора социального найма;
- 1.9. Вселение в жилое помещение;
- 1.10. Признание права собственности на недвижимое имущество;
- 1.11. Подготовка жалоб на действия / бездействия управляющих компаний и ТСЖ
- 1.12. Взыскание задолженности по оплате коммунальных платежей и платежей на содержание общего имущества в много квартирном доме;

2. Семейные правоотношения:

- 2.1. Заключение брака;
- 2.2. Расторжение брака;
- 2.3. Взыскание алиментов;
- 2.4. Определение порядка общения с ребенком;
- 2.5. Устранение препятствий в общении с ребенком;
- 2.6. Раздел совместно нажитого имущества;
- 2.7. Определение места жительства ребенка;
- 2.8. Оспаривание/установление отцовства;

3. Наследственные правоотношения:

- 3.1. Установление факта недостойного поведения наследника ;
- 3.2. Оспаривание завещаний;
- 3.3. Признание лица фактически принявшим наследство;
- 3.4. Восстановление срока на принятие наследства;
- 3.5. Оспаривание свидетельства о наследстве;
- 3.6. Долговые обязательства наследников;
- 3.7. Оспаривание действий нотариуса;
- 3.8. Выделение супружеской доли из наследства;
- 3.9. Признание права на обязательную долю в наследстве;
- 3.10. Определение наследственной массы;
- 3.11. Общие вопросы ведения наследственного дела;
- 3.12. Раздел наследственного имущества;
- 3.13. Включение в наследственную массу долгов наследодателя;
- 3.14. Установление факта родственных отношений для принятия наследства;

4. Трудовые правоотношения:

- 4.1. Восстановление на работе;
- 4.2. Взыскание невыплаченной заработной платы;
- 4.3. Взыскание неустоек и штрафов за просрочку выплаты заработной платы;

- 4.4. Изменение основания увольнения;
- 4.5. Оспаривание одностороннего изменения условий трудового договора;
- 4.6. Подготовка жалоб в трудовую инспекцию;
- 4.7. Обжалование привлечения к дисциплинарной ответственности;

5. Споры со страховыми организациями:

- 5.1. Взыскание невыплаченной страховой выплаты при ДТП;
- 5.2. Взыскание невыплаченной страховой выплаты при заливе квартиры или причинения ущерба иному имуществу;
- 5.3. Оспаривание отказа в выплате страхового возмещения;
- 5.4. Взыскание неустоек и штрафов за просрочку выплаты страхового возмещения;

6. Споры, связанные с недвижимостью:

- 6.1. Приобретение и продажа недвижимости;
- 6.2. Дарение недвижимости;
- 6.3. Обмен недвижимости;
- 6.4. Залог недвижимости;
- 6.5. Оспаривание сделок с недвижимостью;
- 6.6. Недвижимость и налоги;
- 6.7. Заключение договоров Долевого участия и инвестирования;
- 6.8. Взыскание убытков и неустойки с застройщика;
- 6.9. Аренды недвижимости;
- 6.10. Признание права собственности на недвижимость;
- 6.11. Самовольные постройки;

7. Бизнес консультации:

- 7.1. Открытие бизнеса
- 7.2. Регистрация ООО и ИП
- 7.3. Купля-продажа ООО и ИП
- 7.4. Внесение изменений в ЕГРЮЛ
- 7.5. Выбор налогового режима
- 7.6. Корпоративные соглашения между учредителями
- 7.7. Доверенности и представительство

8. Сделки, договоры и соглашения

- 8.1. Доверенности;
- 8.2. Общие вопросы заключения договоров;
- 8.3. Общие вопросы изменения договоров;
- 8.4. Общие вопросы расторжения договоров;
- 8.5. Устная и письменная формы договоров;
- 8.6. Нотариальное удостоверение договоров;
- 8.7. Недействительность и незаключенность договоров;

9. Возмещение вреда:

- 9.1. Возмещение вреда жизни и здоровью.
- 9.2. Возмещение вреда причиненного имуществу
- 9.3. Возмещение морального вреда
- 9.4. Возмещение вреда причиненного источником повышенной опасности
- 9.5. Возмещение вреда причиненного несовершеннолетними лицами

**Приложение № 2 «Судебное»
К Правилам № 4 «PREMIUM PLUS» от «04» декабря 2017 г.
ООО «Северо-Западная Юридическая компания»**

1. Настоящее приложение является неотъемлемой частью правил публичной оферты ООО «Северо-Западная Юридическая компания» № 4 «PREMIUM PLUS» от «04» декабря 2017 г.
2. Услуги, указанные в пп. 5.1.5.1. – 5.1.5.5. правил оказываются Клиенту, в следующих судах Российской Федерации:

| Суды общей юрисдикции Санкт-Петербург: | Мировые суды Санкт-Петербург: |
|---|--|
| Василеостровский районный суд | Судебные участки № 11 – 18, 20 |
| Выборгский районный суд | Судебные участки № 21 - 38 |
| Дзержинский районный суд | Судебные участки № 199 – 202, 207, 208 |
| Калининский районный суд | Судебные участки № 39, 41- 44, 46 - 57 |
| Кировский районный суд | Судебные участки № 58, 60 -72 |
| Красногвардейский районный суд | Судебные участки № 81- 94 |
| Куйбышевский районный суд | Судебные участки № 45, 199, 202 – 206, 210 |
| Ленинский районный суд | Судебные участки № 5 - 10 |
| Московский районный суд | Судебные участки № 59, 116 - 128 |
| Невский районный суд | Судебные участки № 129 - 149 |
| Октябрьский районный суд | Судебные участки № 1 – 4, 40 |
| Петроградский районный суд | Судебные участки № 151 - 156 |
| Приморский районный суд | Судебные участки № 19, 160 - 175 |
| Смольнинский районный суд | Судебные участки № 207 - 211 |
| Фрунзенский районный суд | Судебные участки № 181 - 198 |
| Городской суд Санкт-Петербурга | |
| Ленинградский областной суд | |

**Приложение № 3 «Материалы»
К Правилам № 4 «PREMIUM PLUS» от «04» декабря 2017 г.
ООО «Северо-Западная Юридическая компания»**

Раздел «материалы» представляет собой совокупность юридических статей на различную правовую тематику. Основная цель создания данного раздела – широкое информирование обладателей Карт о пределах осуществления прав, способах защиты прав, анализ и разъяснение сложных правовых ситуаций. Информация в разделе материалы обновляется регулярно. В период обновления (технических работ) допускается временное отсутствие доступа к данному разделу.

Лицо, приобретающее Карту «PREMIUM PLUS», получает доступ ко всем статьям, за исключением тех, что были перемещены в архив сайта. В Архив сайта перемещаются статьи, утратившие свою актуальность, в связи с изменением законодательства или правоприменительной практики.

В разделе материалы размещаются статьи лиц имеющих высшее юридическое образование, подтвержденный опыт работы по юридической профессии. В случае если статья носит относится к анализу определенного судебного спора, выводы, содержащиеся в такой статье, могут не распространяться на иные аналогичные ситуации, так как судебная практика по многим вопросам разнонаправлена.

Техническая поддержка раздела осуществляет поддержку сервисов, объединённых названием «материалы» обрабатывает запросы на предоставление материалов, перемещенных в архив.
